

Tilsynsrapport for Rødmosgård Skole Juni 2023

Lejre Kommune er tilsynsførende myndighed. Kommunens tilsynsførende fører både generelt tilsyn med undervisningstilbuddet og med, at hvert enkelt barns undervisning står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Tilsynet finder sted som anmeldte og uanmeldte tilsyn hen over et skoleår.

Tilsynsrapporten udarbejdes på baggrund af undervisningsoverenskomst, skolens fremsendte virksomhedsplan, tilsyn/besøg, samt indsamling af kvalitative og kvantitative data. Tilsynets opgave er både kontrol, kvalitetssikring og kvalitetsudvikling.

Oplysninger om skolen

Navn på skolen: Rødmosgård Skole
Adresse: Fugletoften 12, 4320 lejre
Telefon: 49400122
Mail: anita@roedmosegaardskole.dk

Leder, skoleleder og ejer: Anita Orfelt
Link til hjemmesiden: www.roedmosegaardskole.dk

Logo

Målgruppe

På Rødmosgård skole er der plads til elever hvor deres primære problematik omhandler: ADHD, ASF, tilknytningsvanskeligheder og andre følelsesmæssige forstyrrelser.

Elevnormering

Skolen er normeret til 15 elever.
Skolen er nystartet og der er ved første tilsyn indskrevet en elev, en er på vej og der er mødeaktivitet vedr. visitering af flere elever.

Personale

Antal ansatte

	Antal	Beskrivelse
Lærere/skoleleder	1	Linjefag dansk , engelsk og Idræt
Pædagoger	1	
Pedel	1	
Adm. medarbejder	1	

Tilsynet er første tilsynsbesøg for Rødmosegård Skole

Tilsynet er gennemført af tilsynskonsulent: Bo Pedersen

Kontaktoplysninger: Boped@lejre.dk

Tilsynet foråret 2023 er gennemført ved besøg 2/5 2023 og tilsynsbesøg 7/6 2023

Fokusområder ved tilsynet

Skolen er under udvikling og har som det største fokus at oprette samarbejder med omkringliggende kommuner, og indskrivning af nye elever på skolen.

Øvrige fokuspunkter ved tilsynet:

Samarbejde med kommuner

Plan for intern skole

Plan for indskrivninger af elever

Tilsynets samlede vurdering

Tilsynet finder at Rødmosegård Skole på baggrund af fremsendte Virksomhedsplan og tilsyn lever op til bestemmelserne i folkeskoleloven og tilhørende bekendtgørelser.

Tilsynet har oplevet undervisning med en elev på Rødmosegård Skole, hvor der blev arbejdet med bogstaver, balance, bevægelse i undervisningen.

Der var et roligt miljø og en god stemning og relation mellem elev og de voksne

Tilsynet vurderer efter interview med ledelsen og kort deltagelse i undervisningen at dette understøtter ovenstående.

Beskrivelse af tilsynsbesøget

Mødes med ledelse og øvrige voksne, samt elev der var afhentet af skolen. Herefter interview med skolelederen omkring skolens muligheder og arbejdet med at indskrive nye elever. Herefter kort deltagelse i undervisningslokalet, med en elev i bh. Klassen der arbejdede med bogstaver, skriveøvelser, balance og bevægelse i undervisningen.

Fremsendt og gennemgået materiale før tilsynsbesøget

- Skema for elev og skemaer planlagt for kommende elever
- Timetal
- Oversigt over det fysiske undervisningsmiljø (lokaler, mødelokaler, udenoms områder, rideterapi)

- Årsplan for aktiviteter
- Ferieplan (følger Lejre kommunes ferieplan)
- Plan for forældresamarbejde og meddelelsesbog

Materiale gennemgået ved tilsynsbesøget

Nej

Struktur i undervisningen

Den pædagogiske indsats omkring eleverne tilrettelægges nøje ud fra den enkeltes elevs ressourcer og vanskeligheder, og der lægges vægt på en meget tydelig struktur. Dagene planlægges så de er forudsigelige og forståelige.

Der arbejdes med piktogrammer og time-timer i undervisningen, så det synliggøres overfor eleverne, hvad vi skal og hvor længe det tager. Vi stiller krav til eleverne, som eleverne kan honorere.

Vi arbejder struktureret med tydelighed, forudsigelighed og gentagelser, da dette er med til at skabe en tryk skoledag for den enkelte.

Forventninger til fokusområder ved næste tilsyn

Fortsat samarbejde omkring dataindsamling og udvikling af Virksomhedsplan bl.a.

- Digital understøttelse af administrationen af skolerne fx TEA
- Elevindtaget så skolen kommer op på 10 elever
- Rideterapi
- Elevinddragelse

Ligeledes fælles plan for fortsat udvikling af netværk mellem interne skoler

Godkendelse og underskrift

Skolen har tilsynsrapporten til kommentering. Hvis der er justeringer til rapporten der ikke er i modstrid med tilsynet, er de indarbejdet i tilsynsrapporten. Øvrige kommentarer vil være vedhæftet som bilag.

Skolelederen underskriver tilsynsrapporten.

Tilsynsrapporten offentliggøres på skolens hjemmeside.

Dato: 27/6-2023

Skoleleder:

Heita Øfjell